



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA

Anna Przetacka



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Podstawy prawne

Ustawa

z dnia 30 kwietnia 2010 r.

o zasadach finansowania nauki

(Dz. U. z dnia 4 czerwca 2010 r. Nr 96, poz. 615)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego

z dnia 5 listopada 2010 r.

w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej
(Dz. U. z dnia 22 listopada 2010 r. Nr 218, poz. 1438)

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego

z dnia 8 czerwca 2011 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej
(Dz. U. z dnia 22 czerwca 2011 r. Nr 130, poz. 753)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
z dnia
w sprawie kryteriów i trybu przyznawania kategorii naukowej
jednostkom naukowym
(Dz. U. Nr, poz.

Rozporządzenie będzie określać kryteria i tryb przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym, w tym:

- 1) szczegółowe parametry i kryteria oceny jednostek naukowych,
- 2) sposób przeprowadzania kompleksowej oceny działalności naukowej lub badawczo – rozwojowej jednostek naukowych,
- 3) sposób dokumentowania wyników oceny.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Oceny będzie dokonywać
Komitet Ewaluacji Jednostek Naukowych,
na podstawie informacji zawartych w ankiecie jednostki
naukowej.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Ankieta jednostki naukowej będzie obejmować informacje za 4 kolejne lata kalendarzowe poprzedzające rok wystąpienia o ocenę.

Jednostka naukowa, która będzie się ubiegać o przyznanie kategorii w roku 2012, będzie wypełniać w terminie do dnia 30 marca 2012 r. ankietę, obejmującą informacje za lata 2008 – 2011.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Ankietę trzeba będzie wypełnić w formie elektronicznej w systemie informatycznym wskazanym przez ministra właściwego do spraw nauki i w określonym przez niego terminie.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

W wyniku kompleksowej oceny jakości działalności naukowej lub badawczo – rozwojowej jednostce naukowej będzie przyznawana kategoria:

- * A+ - poziom wiodący,
- * A – poziom bardzo dobry,
- * B – poziom zadowalający, z rekomendacją wzmocnienia działalności naukowej, badawczo – rozwojowej lub stymulującej innowacyjność gospodarki,
- * C – poziom niezadowalający.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki

Art. 18

Finansowanie działalności statutowej obejmuje:

- 1) utrzymanie potencjału badawczego jednostki naukowej;
- 2) utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego w jednostce naukowej; a w zakresie infrastruktury informatycznej nauki — również w uczelni;



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

3) działalność jednostek naukowych uczelni, jednostek naukowych Polskiej Akademii Nauk, instytutów badawczych i międzynarodowych instytutów naukowych polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym;



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

4) działalność jednostek naukowych, uczelni lub innych uprawnionych podmiotów związaną z utrzymaniem i poszerzeniem naukowych baz danych, w tym funkcjonowaniem i utrzymaniem Wirtualnej Biblioteki Nauki — systemu udostępniania w formie elektronicznej naukowych baz danych oraz publikacji naukowych.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Wewnętrzne akty prawne:

Zarządzenie nr 6/2008

Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 18 lutego 2008 r.

w sprawie zasad zawierania umów zlecenia, umów o dzieło, umów
o dzieło z przeniesieniem praw autorskich przez jednostki organizacyjne
UKSW w Warszawie oraz wzorów tych umów



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Zarządzenie nr 2/2010

Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 6 stycznia 2010 r.

w sprawie diet i innych należności za czas podróży odbywanych w celu
realizacji zadań Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Zarządzenie nr 24/2011

Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 1 czerwca 2011 r.

w sprawie przydzielania i rozliczania dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich

Zarządzenie nr 40/2011

Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 14 października 2011 r.

w sprawie zasad organizowania konferencji w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Zarządzenie nr .../12 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana
Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 2012 r.
w sprawie zasad wnioskowania, przyznawania i rozliczania dotacji na
utrzymanie potencjału badawczego jednostki naukowej oraz dotacji na
działalność polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac
rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi
młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich
(projekt)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Zgodnie z obowiązującym jeszcze
Zarządzeniem nr 22/2003

Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 11 lipca 2003 r.

w sprawie zasad wnioskowania, przyznawania i rozliczania dotacji na
badania własne i działalność statutową w UKSW z późn. zm.
wnioski na działalność naukową składa się do 30 maja roku
poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Projekt nowego zarządzenia Rektora UKSW zakłada
termin **15 czerwca.**



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Młody naukowiec — osoba prowadzącą działalność naukową, która nie ukończyła 35. roku życia

(art. 2 ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki)

Uczestnik studiów doktoranckich – dotyczy studiów stacjonarnych i niestacjonarnych; również osób powyżej 35 roku życia

Formularz wniosku dla młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich

[dok. nr 1](#)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Formularz wniosku dla innych pracowników
naukowo - dydaktycznych:

- * zatrudnionych w UKSW na umowę o pracę
(na pierwszym miejscu),
- * mianowanych.

[dok. nr 2](#)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Formularz wniosku na dofinansowanie konferencji naukowej
organizowanej w ramach działalności statutowej

[dok. nr 3](#)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Osoby, które przewidują w ramach projektu zakup aparatury naukowo – badawczej (komputery, drukarki, serwery itp.), będą musiały uzyskać akceptację i parafkę pracownika CSI (Centrum Systemów Informacyjnych).



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Minister przyznaje środki finansowe na działalność naukowo - badawczą w drodze decyzji, na podstawie wniosków złożonych przez jednostki naukowe po zasięgnięciu opinii właściwego zespołu.

Odrębna decyzja przychodzi na utrzymanie potencjału badawczego i odrębna - na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Termin nadesłania decyzji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego
to przełom lutego i marca.

Po otrzymaniu dotacji z MNiSW na wydziałach zbierają się Wydziałowe
Komisje ds. Badań Naukowych, które dzielą przyznane środki na
poszczególne projekty.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

! Osoby, które złożyły wnioski na dofinansowanie działalności naukowo – badawczej powinny we własnym zakresie monitorować losy wniosku.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Następnym krokiem jest podpisanie umowy
w Biurze ds. Badań Naukowych.

Dopiero od tego momentu, można rozliczać przyznaną dotację.

Faktury wystawione przed datą podpisania umowy czy delegacje odbyte przed tą datą nie będą rozliczane.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Każda osoba, po podpisaniu umowy w BBN,
zobowiązana jest wypełnić wniosek
w Dziale Zamówień Publicznych.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Dotacja na działalność naukowo – badawczą może być przeznaczona na następujące rzeczy:

- * koszty wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla kierownika projektu, koordynatora (dotyczy dotacji dla młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich) i innych wykonawców projektu – za realizację poszczególnych etapów projektu,
- * delegacje krajowe i zagraniczne,
- * usługi obce (ksero, skanowanie, tłumaczenie itp.),
- * aparatura naukowo – badawcza,
- * urządzenia techniczne i elektroniczne,
- * wyposażenie pracowni lub laboratorium,
- * koszty materiałów eksploatacyjnych,
- * zakup literatury,
- * koszty publikacji (chodzi jedynie o publikacje wydane w WUKSW).



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Stawka honorarium autorskiego dla kierownika projektu za 1 arkusz wydawniczy (21 str. A-4) wynosi 2 000 zł brutto, a dla prac napisanych w języku sformalizowanym (z matematyki i logiki) 500 zł brutto za 1 stronę formatu A-4.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Delegacje krajowe

[dok. nr 4](#)

Delegacje zagraniczne

dok. nr 5



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Rozliczenia kosztów podróży służbowych należy dokonać w terminie 7 dni od dnia zakończenia podróży. Rozliczenia złożone po wymienionym terminie, zwłaszcza gdy dotyczą poprzedniego roku kalendarzowego, mogą zostać zakwestionowane i nieprzyjęte do realizacji decyzją Rektora.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Osoby, które chcą rozliczyć w ramach delegacji bilety lotnicze, zobowiązane są do zamówienia ich w Dziale Współpracy Międzynarodowej, po wypełnieniu druku *Polecenie wyjazdu służbowego* bądź bezpośrednio w biurze podróży, z którym UKSW ma podpisana umowę.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Po powrocie z delegacji należy dostarczyć do BBN karty pokładowe, bilety kolejowe lub autobusowe lub wypełnić druk *Ewidencja przebiegu pojazdu*.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Osoby, które przewidywały w ramach projektu zakup aparatury naukowo – badawczej (komputery, drukarki, serwery itp.), będą musiały porozumieć się z pracownikiem CSI (Centrum Systemów Informacyjnych).



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Materiały eksploatacyjne zamawiane są w Magazynie UKSW
po wypełnieniu druku *Zamówienie na materiały z magazynu*
(zał. nr 1 do Decyzji Kanclerza UKSW
nr 39/2011 z dnia 7 czerwca 2011 r.)

[dok. nr 6](#)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

W przypadku zakupu w ramach działalności naukowo – badawczej książek, jeżeli cena pojedynczej książki przekracza 100 zł, należy ją wpisać do rejestru wydziałowego, a po zakończeniu realizacji projektu, należy ją oddać do biblioteki wydziałowej.

OPIS NA ODWROCIE FAKTURY:

Książka „, ” (tytuł) została wpisana do rejestru wydziałowego pod numerem



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Wszystkie faktury za wydatki dokonane w ramach działalności naukowo –
badawczej muszą być wystawione na UKSW i zawierać następujące dane:

UNIWERSYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE
ul. Dewajtis 5
01-815 Warszawa

NIP 525 – 00 – 12 – 946



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Każda faktura na odwrocie powinna zawierać następujący opis:

„Faktura za książki/ksero/ tłumaczenie/ itp. wykorzystane i płacone w ramach dotacji na utrzymanie potencjału badawczego/ dotacji dla młodych naukowców: (temat projektu badawczego)”

Jeśli faktura dotyczy opłaty konferencyjnej lub noclegów opis jest następujący:

„Faktura za opłatę konferencyjną/ noclegi w ramach delegacji do odbytej w dniach Płacone z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego/ dotacji dla młodych naukowców:
..... (temat projektu badawczego)”



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Wszystkie faktury należy składać w BBN na bieżąco



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Termin rozliczenia dotacji na działalność naukowo – badawczą
to **30 grudnia** roku, na który została przyznana dotacja.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Na rozliczenie projektu składa się

- rozliczenie finansowe (przedstawienie systematycznie składanych dokumentów księgowych) oraz
- rozliczenie merytoryczne (zgłoszony temat w wersji elektronicznej, streszczenie pracy, recenzja).



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

KONFERENCJE NAUKOWE

W ramach działalności statutowej koszty konferencji mogą obejmować:

- 1) honoraria dla prelegentów,
- 2) materiały promocyjne,
- 3) koszty druku zaproszeń, plakatów, itp.,
- 4) druk publikacji konferencyjnych,
- 5) koszty wynajmu sali, w przypadku gdy konferencja jest organizowana poza UKSW,
- 6) koszty organizacji konferencji (umowa na prowadzenie sekretariatu, redakcja tekstów konferencyjnych, korespondencja, itp.).



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Środki dotacji na działalność statutową
nie mogą być przeznaczone na:

- 1) koszty podróży, zamieszkania i wyżywienia uczestników,
- 2) koszty utrzymania jednostki organizacyjnej,
- 3) zakup przedmiotów majątkowych zaliczonych do środków trwałych.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Koszty wyżywienia i noclegów mogą być finansowane jedynie z wpłat uczestników, sponsorów, darczyńców lub środków własnych wydziału.

Finansowanie kosztów wyżywienia i noclegów nie może odbywać się ze środków przeznaczonych na działalność badawczą lub z innych środków pozostających w dyspozycji UKSW.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Dziekanaty zobowiązane są do przekazania raz w miesiącu do
BBN list tytułów wszystkich zorganizowanych
konferencji naukowych
w ostatnim miesiącu.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro ds. Badań Naukowych

Publikacje konferencyjne rozliczane
w ramach działalności statutowej powinny być
wydawane w Wydawnictwie UKSW.